



CITTÀ DI SAN SALVO

Provincia di Chieti



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Cap 66050

☎ 0873 3401

P.IVA 00247720691

SERVIZIO SEGRETERIA

Al Sig.

SINDACO – DE NICOLIS Emanuela

Ai Sig.ri

CONSIGLIERI COMUNALI

ARGIRÒ Nicola - BOLOGNESE Marika - BOSCHETTI Antonio Marcello

DI FILIPPANTONIO Carmen – DI NINNI Nicola

DI TORO Alfonso – FABRIZIO Angelo – LARCINESE Carla – LIPPIS Giancarlo

MARIOTTI Giovanni – MASTRONARDI Claudio – ROSSI Roberto

TASCONE Emanuela - TRAVAGLINI Fabio Orlando - TRAVAGLINI Maria

Al Sig.

SEGRETARIO GENERALE – DE FALCO Pasquale

Al Sig.

PREFETTO

Ai Sig.ri

REVISORI DEI CONTI

e p.c.

Ai Sig.ri COMPONENTI la GIUNTA COMUNALE

ESPOSITO Carla – FAGA Tony

MARINELLI Elisa – SPADANO Eugenio – TRAVAGLINI Gianmarco

LORO SEDI

OGGETTO: Convocazione CONSIGLIO COMUNALE

A norma dell'art.39 – comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, dello Statuto Comunale, del Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari, ed in seguito alla riunione della Conferenza dei Capigruppo Consiliari del 07/06/2023, le SS.LL. sono invitate ad intervenire alla riunione del Consiglio Comunale, che si terrà **in presenza**, in **sessione STRAORDINARIA di 1° convocazione**, il giorno **13 GIUGNO 2023 - alle ore 17:30**, ed eventualmente in **seconda convocazione il medesimo giorno - alle ore 18:30**, per discutere e deliberare sugli argomenti posti al seguente



CITTÀ DI SAN SALVO

Provincia di Chieti



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Cap 66050

☎ 0873 3401

P.IVA 00247720691

SERVIZIO SEGRETERIA

ORDINE DEL GIORNO:

1. REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, AUSILI FINANZIARI E VANTAGGI ECONOMICI DI QUALSIASI GENERE A PERSONE ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI. APPROVAZIONE;
2. REGOLAMENTO PER LA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE E DEGLI ACCORDI DI COLLABORAZIONE. APPROVAZIONE;
3. REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITÀ MUSICALE PRESSO I PUBBLICI ESERCIZI DI INTRATTENIMENTI, PUBBLICI SPETTACOLI E TRATTENIMENTI TEMPORANEI – PROVVEDIMENTI.
4. ACQUISIZIONE IMMOBILE – PERMUTA AI FINI DELLA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO.

Gli atti relativi all'istruttoria degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, dell'adunanza **straordinaria**, sono depositati presso la Segreteria Comunale entro il terzo giorno antecedente a quello fissato per l'adunanza medesima, per la consultazione da parte delle SS.LL, e saranno trasmesse sulle mail istituzionali certificate dei Consiglieri Comunali.

Della seduta del Consiglio Comunale sarà data adeguata diffusione alla cittadinanza secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Avv. Tiziana Magnacca

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

