



CITTÀ DI SAN SALVO
(Provincia di Chieti)

Prot. n. 39733 del 06/12/2023

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL COMPLESSO POLIFUNZIONALE (PARCO QUARTIERE ICEA) UBICATO A SAN SALVO MARINA DI PROPRIETÀ COMUNALE.

VISTI:

- l'art. 118 della Costituzione, nella parte in cui richiama il principio di "sussidiarietà orizzontale";
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 nr 267 "Testo Unico Ordinamento Autonomie Locali"; -
- L'art. 6 del D.Lgs. 38/2021;
- la L.R. Abruzzo 19.06.2012, n. 27 e ss.mm.ii;
- il "Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi", approvato con Deliberazione consiliare n. 33 del 29 luglio 2019;

PREMESSO CHE sul territorio del Comune di San Salvo è presente il **COMPLESSO POLIFUNZIONALE (PARCO QUARTIERE ICEA)** ubicato a San Salvo Marina di proprietà comunale e di nuova realizzazione;

CONSIDERATO CHE:

- l'interesse pubblico che l'Amministrazione intende perseguire è rappresentato dalla promozione del benessere psicofisico e sociale dell'individuo attraverso la pratica dell'attività sportiva e ricreativa, garantendo la piena fruibilità del complesso di cui sopra da parte dei cittadini;
- il Comune non ha le risorse organizzative per gestire direttamente la struttura in oggetto;
- è interesse dell'Amministrazione:
 - valorizzare la suddetta struttura in considerazione del fatto che la stessa riveste un valore strategico per la promozione dell'attività sportiva e ricreativa ma anche per la valorizzazione del contesto locale;
 - salvaguardare e preservare il patrimonio del complesso e delle aree sportive;
 - affidare, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 38/2021 e del Titolo V, art. 16, p.ti 16.1 e 16.2, del vigente "Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi", approvato con Deliberazione consiliare n. 33 del 29 luglio 2019, la gestione della struttura in argomento, nelle more degli ulteriori investimenti dell'impiantistica volti a renderla maggiormente fruibile all'utenza, individuando nell'ambito delle Associazioni, Società Sportive dilettantistiche [...], Enti di promozione sportiva [...] il soggetto concessionario in grado di contribuire al mantenimento di un'effettiva funzione pubblica della stessa;

TUTTO CIÒ PREMESSO:

In esecuzione della:

- deliberazione di G.M. n. 177 del 09/08/2023 avente ad oggetto: “Atto di indirizzo per l’affidamento del servizio di gestione del complesso polifunzionale ubicato a San Salvo Marina (Parco Quartiere Icea).
- determinazione n. 219/2186 del 06/12/2023 di approvazione del presente Avviso pubblico e dei relativi allegati:
 1. Modulo manifestazione di interesse all. B;
 2. Modulo attestazione di avvenuto sopralluogo all. C;
 3. Planimetrie all. D;**e di indizione della presente procedura;**

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di San Salvo, intende effettuare un’indagine esplorativa e successiva eventuale selezione per acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati per l’affidamento della concessione del servizio di gestione del **COMPLESSO POLIFUNZIONALE (PARCO QUARTIERE ICEA)** ubicato a San Salvo Marina di proprietà comunale;

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse volte a favorire la più ampia partecipazione delle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche, etc., di cui sopra, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, con la finalità di creare le condizioni ottimali di utilizzo da parte dei cittadini per lo svolgimento di attività sportive, ricreative e sociali che possano diventare un’effettiva risorsa per sviluppare socialità e aggregazione nella sua accezione più ampia, in coerenza con le linee strategiche dell’Amministrazione Comunale, nonché di assicurare la gestione dell’impianto medesimo, secondo quanto puntualmente disciplinato dalla Convenzione.

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Amministrazione in quanto non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di San Salvo, che si riserva la volontà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

ART. 1 - OGGETTO

L’avviso pubblico riguarda l’affidamento della concessione del servizio di gestione del **COMPLESSO POLIFUNZIONALE (PARCO QUARTIERE ICEA)** ubicato a San Salvo Marina di proprietà comunale, di nuova realizzazione, che nel prosieguo verrà chiamato per brevità “*Complesso*”, identificato al foglio n. 4 particella 4197, considerato come struttura di primaria utilità per la collettività locale e di valore strategico per la promozione delle attività sportive, ricreative e sociali.

Il complesso, come meglio dettagliato nell’allegata planimetria (**All. D**) è costituito da:

- n. 1 campo da tennis e n. 1 campo da calcetto in erbetta;
- n. 1 campo da basket e n. 1 campo da pallavolo in resina;
- parco giochi bimbi;

L’uso della struttura, di cui al presente Avviso, è disciplinato dal presente atto e dalle condizioni riportate nello schema di convenzione, che recepisce i contenuti del presente Avviso.

ART. 2 CARATTERISTICHE, FINALITÀ DELL’AFFIDAMENTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L’affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali. L’affidamento in gestione è finalizzato a salvaguardare e preservare il patrimonio del complesso e delle aree sportive, nonché alla fruizione e valorizzazione dello stesso per finalità sportive, ricreative, culturali, aggregative, di intrattenimento e di socializzazione per un ampio pubblico.

Il complesso è concesso nello stato di fatto in cui si trova. Per la consegna sarà redatto, congiuntamente dalle parti, apposito verbale di consistenza dei beni mobili ed immobili concessi che verrà poi allegato al contratto convenzionale.

I periodi e gli orari giornalieri di apertura del complesso dovranno essere esposti al pubblico in modo ben visibile e il personale in servizio presso la struttura dovrà essere riconoscibile e identificabile.

Per l’uso delle aree sportive è dovuto, da parte degli utenti, ai sensi dell’art. 23, p.to 23.1 del vigente “Regolamento Comunale per l’uso e la gestione degli impianti sportivi”, approvato con Deliberazione consiliare n. 33 del 29 luglio 2019, il pagamento di apposite tariffe, determinate e aggiornate dalla Giunta Comunale.

Le tariffe d’uso saranno corrisposte direttamente dagli utenti/associazioni al Concessionario e sono di esclusiva spettanza del medesimo.

ART. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata prevista per la gestione del Complesso è stabilita in un anno (1), decorrente dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI

In attuazione dell’art. 6 del D. Lgs. n. 38/2021, della Legge Regionale 19 giugno 2012, n. 27, nonché dell’art. 16, p.to 16.1 del Regolamento Comunale citato, sono ammessi a presentare istanza in ordine alla procedura in oggetto i seguenti soggetti:

- a) associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI, iscritte al Registro Nazionale CONI e che svolgono le loro attività senza fine di lucro;
- b) discipline sportive associate;
- c) consorzi, gruppi e associazioni tra i soggetti di cui alle lettere a) e b), in particolare per la gestione dei complessi sportivi;

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- possedere atto costitutivo e statuto in una delle seguenti forme: atto pubblico, scrittura privata autenticata o scrittura privata registrata;
- praticare e promuovere sul territorio comunale attività sportive rispondenti al tipo di struttura da affidare e alle attività sportive in essa praticabili, perseguendo, senza fine di lucro, finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico e/o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo e sociale;
- non essere incorsi nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione di impianti comunali per gravi inadempienze contrattuali;
- non incorrere nelle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94-95-96-97 del D. Lgs. n.36/2023;

- possedere adeguata capacità tecnica nella gestione di impianti sportivi per aver gestito impianti o per esserne stato utilizzatore per attività sportive in modo continuato, non occasionale o legate unicamente ad eventi;
- non essersi resi colpevoli di negligenza o inadempienza, debitamente accertata, nell'esecuzione di prestazione di servizi a favore di enti pubblici e/o soggetti privati;
- non avere posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di San Salvo;
- accettare integralmente le prescrizioni dell'Avviso e le condizioni e le clausole previste dallo schema di convenzione che disciplinano le modalità di uso e gestione del complesso, dichiarando di aver effettuato il prescritto sopralluogo e aver preso conoscenza della consistenza e dello stato del complesso, delle dotazioni e degli impianti tecnici;
- rispettare la normativa vigente sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e dal GDPR Regolamento Generale sulla Protezione Dati -Regolamento UE n. 2016/679;
- rispettare le norme e gli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro di cui al D.LGS n. 81/2008 e s.m.i.;
- presentare, in caso di affidamento, le polizze assicurative previste dallo schema di convenzione prima della sua stipulazione;
- assumere a proprio carico, in caso di affidamento, qualsiasi onere, costo e spesa (ivi incluse imposte, bolli, tasse) relativi alla sottoscrizione della convenzione.

ART. 6 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo della struttura è obbligatorio, a pena di esclusione. I soggetti partecipanti per visionare la struttura dovranno prendere contatti con il Servizio Cultura, Sport e Tempo libero ai seguenti indirizzi:

- PEC :serviziocultura@comunesansalvo.legalmail.it;
- E-MAIL: fciccotosto@comune.sansalvo.ch.it
ccapocci@comune.sansalvo.ch.it; ncivitarese@comune.sansalvo.ch.it

entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante (munito di copia del documento da cui desumibile la carica ricoperta) o dal personale dipendente munito di delega del legale rappresentante del concorrente.

ART. 7 - PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

1. L'affidamento in concessione per la gestione della suddetta struttura prevede a carico del Concessionario la conduzione ottimale della stessa, che verrà regolata con apposita convenzione dai seguenti contenuti minimi ed il cui schema verrà approvato successivamente:

Sono a carico del soggetto individuato, i seguenti servizi base:

- apertura, chiusura, sorveglianza e custodia della struttura e dei beni in essa contenuti;
- pulizia dell'intera struttura;
- interventi di manutenzione ordinaria (la manutenzione ordinaria del complesso è effettuata assicurando il corretto funzionamento di tutte le parti che lo compongono e delle dotazioni impiantistiche che ne fanno parte);
- cura e manutenzione delle aree verdi e degli spazi circostanti;
- pratica dell'attività sportiva a favore della comunità;
- applicazione delle tariffe approvate dal Comune di San Salvo per l'utilizzo;
- la disponibilità gratuita del Complesso per le iniziative promosse dal Comune di San Salvo per attività di interesse pubblico, da conciliare con il normale uso della struttura in oggetto;
- l'assolvimento degli adempimenti di sicurezza e di igiene sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e delle altre norme vigenti.

Sono a carico dell'Amministrazione comunale:

- le spese relative alle utenze (luce, acqua);
 - le spese per la manutenzione straordinaria relativa agli interventi necessari alla conservazione del complesso per assicurare la stabilità della struttura e per garantire l'adeguamento alle normative di legge.
2. Sarà vietata, se non espressamente autorizzata dall'Amministrazione, la cessione o la sublocazione/concessione totale o parziale a terzi, anche gratuita, del complesso;
 3. Il Concessionario solleva il Comune da ogni responsabilità verso terzi (fornitori, utenti, ecc.) per azioni od omissioni allo stesso imputabili, anche se riferite a profili attuativi del contratto di Concessione.

ART. 8 - CONDIZIONI D'USO

La convenzione sarà stipulata tramite scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, sottoscritta dai legali rappresentanti delle parti, contenente l'indicazione degli oneri e obblighi a carico del concessionario. Tutte le spese per la stipula della convenzione sono a carico dell'aggiudicatario. È espressamente vietata ogni forma di utilizzo del complesso diversa da quella prevista nel presente Avviso o la modifica della destinazione d'uso dei relativi spazi.

Eventuali modifiche tese al miglioramento delle strutture dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate.

Ogni miglioria sarà a beneficio dell'Amministrazione concedente, senza diritto ad alcun indennizzo. Il concessionario dovrà permettere l'utilizzo della struttura a terzi, nel rispetto delle condizioni e degli oneri previsti dalla convenzione, applicando le tariffe per l'utilizzo delle aree sportive, previste dall'Amministrazione concedente.

La riscossione delle tariffe è ad esclusivo carico e rischio del concessionario stesso, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione concedente.

ART. 9 - GARANZIE

Il Concessionario assumerà ogni responsabilità per casi di infortunio o di danni arrecati a persone, cose od animali in dipendenza di fatti, mancanze, trascuratezze di qualsiasi tipo attinenti all'esecuzione degli adempimenti di gestione del complesso.

Il Comune declina ogni e qualsiasi responsabilità e pretesa fatta valere nei suoi confronti per eventuali diritti di terzi in ordine all'esecuzione del servizio in oggetto nel suo complesso ed, in particolare, per eventuali incidenti a persone o cose che potessero verificarsi in questione a causa di fatti posti in essere dal personale del Concessionario.

Il Concessionario, prima della stipula del contratto, dovrà dimostrare di essere provvisto di un'adeguata copertura assicurativa per:

- R.C.T. (Responsabilità Civile verso terzi), con un massimale unico non inferiore ad € 1.000.000,00 per sinistro, per persona e per cose;
- R.C.O. (Responsabilità Civile Operatori), con un massimale di garanzia non inferiore ad € 1.000.000,00 per sinistro e per persona.

Tali coperture assicurative dovranno essere attive per l'intera durata contrattuale ed essere riferite almeno ai seguenti rischi inerenti allo svolgimento di tutte le prestazioni ed attività:

- per responsabilità civile verso terzi, incluso il Comune, a copertura dei danni cagionati a terzi nel corso dell'attività;
- per l'assicurazione dei beni mobili ed immobili gestiti contro danneggiamenti, furti, incendi e da qualsiasi altro evento compresi gli eventi e le cause di cui agli articoli 1900 e 1906 del codice civile.

Copia delle polizze assicurative dovrà essere trasmessa al Comune almeno dieci giorni prima della stipula del contratto per le preventive verifiche d'ufficio. La mancata presentazione delle polizze comporterà la revoca dell'affidamento.

ART. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati ed interessati a partecipare al presente Avviso dovranno fare pervenire al Comune di San Salvo entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **27/12/2023** la domanda di partecipazione redatta utilizzando il modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale "Allegato B", con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di San Salvo, negli orari di apertura (da lunedì a venerdì 09:00-13:00; martedì e giovedì anche 16:00-18:00);
- via PEC all'indirizzo: serviziocultura@comunesansalvo.legalmail.it;

Le manifestazioni di interesse redatte secondo il modello "Allegato B", dovranno accludere anche i seguenti documenti:

1. fotocopia del documento di identità del firmatario;
2. copia dello statuto dell'Associazione;
3. copia del bilancio sociale dell'ultimo anno;
4. dati relativi all'ultimo triennio di attività (attestazione esperienza pregressa), relativi al numero di discipline praticate, al numero di iscritti per disciplina e categoria, numero di manifestazioni eventualmente organizzate, ecc.
5. dettagliata **proposta di gestione**, comprendente sia la parte più prettamente organizzativa sia la definizione delle attività di carattere sportivo, ricreativo ed aggregativo da realizzare all'interno del complesso.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicate nel presente Avviso.

L'Amministrazione comunale, se necessario, inviterà i concorrenti ad integrare i documenti e le dichiarazioni.

ART. 11 - ASSEGNAZIONE

L'Amministrazione concedente, trascorso il termine per l'invio delle manifestazioni di interesse, procederà come di seguito indicato. Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione d'interesse, che dimostri di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso, si procederà attraverso un affidamento diretto del complesso. Qualora non dovesse pervenire alcuna manifestazione di interesse, l'Amministrazione procederà tramite indagine esplorativa informale. Nel caso di presentazione di più di un'istanza si procederà ad una selezione in fase successiva tra i soggetti che hanno manifestato interesse e risultati in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 12 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE DI GESTIONE

Le proposte di gestione saranno valutate da una commissione appositamente costituita con riferimento agli elementi sotto indicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

a) Valutazione della proposta gestionale - Max punti 70

Dovranno essere dettagliate le modalità operative ed organizzative di gestione e di svolgimento della attività, con l'indicazione delle risorse umane coinvolte, degli orari di apertura, della programmazione delle attività.

c) Esperienze analoghe - Max punti 30

Valutazione dell'esperienza maturata per lo svolgimento di servizi di gestione analoghi a quello oggetto dell'affidamento.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Salvo, sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <http://www.comunesansalvo.it>, nella sezione “Avvisi, bandi e concorsi” - link “Avvisi”;

ART. 14 - ACCESSO AGLI ATTI E INFORMAZIONI AI SOGGETTI PARTECIPANTI

Per quanto concerne l'accesso agli atti della presente procedura si applica espressamente quanto previsto dall'art. 35 del D.lgs 36/2023, cui si rinvia.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere. I dati non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (Regolamento Europeo n. 679/2016 e D. Lgs. n. 101/2018 dove applicabile).

Il RUP è il Responsabile del Servizio “Tributi – Cultura, Sport e Tempo Libero – Turismo” Dott.ssa Francesca Ciccotosto, indirizzo mail fciccotosto@comune.sansalvo.ch.it

San Salvo 06/12/2023

Il Responsabile del Servizio
Tributi- Cultura Sport e Tempo Libero - Turismo
(Dott.ssa. Francesca Ciccotosto)

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Allegati:

- Modulo di invio della manifestazione di interesse (Allegato B);
- Modulo sopralluogo (Allegato C)
- Caratteristiche e planimetrie del complesso polifunzionale oggetto della presente procedura (Allegato D)