



Modulo Richiesta Uscita dal Servizio Pubblico
CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI AL DI FUORI DEL SERVIZIO PUBBLICO
(Art. 238 c.10 D.Lgs. n. 152/06 - art. 10.2 TQRIF Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)
da inviare a COMUNE DI SAN SALVO (CH)

Modalità di invio	Recapito
Modalità di invio	Recapito
Posta ordinaria	Piazza Papa Giovanni XXIII, n.7 66050 San Salvo CH
Numero Verde	800 511 662
Pec	protocollo@comunesansalvo.legalmail.it
Indirizzi E-mail	linaaucone@comune.sansalvo.ch.it ldibartolomeo@comune.sansalvo.ch.it sagapiti@comune.sansalvo.ch.it rconticomune.sansalvo.ch.it tributi@comune.sansalvo.ch.it fcicotosto@comune.sansalvo.ch.it
- Consegna a mano allo sportello	Piazza Papa Giovanni XXIII, n.7 66050 San Salvo CH
Orari e giorni apertura sportello	Dal lunedì al venerdì ore 09:00-13:00 e martedì e giovedì ore 16:00-18:00
Sportello online	https://servizionline.hsprodilaprod.hypersicapp.net/cmssansalvo/login.aspx
Portale Trasparenza per la gestione dei rifiuti urbani	https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=I148
Sito internet gestore	https://pulchrambiente.it/comune-di-san-salvo/

DATI UTENZA NON DOMESTICA*

Il sottoscritto*				
In qualità di (legale rappresentante, titolare, amministratore, curatore, ecc.) *				
Cognome e Nome*				
Codice Fiscale*				
Luogo di nascita*		Data di nascita*		
Residente a *		Prov.*		
Via*		N.*		CAP*
DELLA DITTA*				
Codice UTENTE*				
Denominazione /Ragione sociale*				
Codice fiscale*				
Partita IVA*				
Sede legale*		Prov.*		
Via*		N.*		CAP*
E-mail*				
PEC*				
Telefono*		Fax		
Indirizzo di invio documento di riscossione se diverso dalla sede legale:				
Comune		Prov.		
Via		N.		CAP
Tipo di attività*				
Codice ATECO*				



Relativamente alla/e seguente/i utenza/e:

Codice Utenza*	Via*	Civico*	Scala/Interno*	Mq*	Attività*	Categoria*

Descrizione dei locali	Dati catastali			
	Foglio	Particella	Sub.	Cat.

PREMESSO CHE

- ✓ Nel rispetto della normativa vigente in attuazione di quanto disposto dagli artt. 198, comma 2-bis e 238, comma 10, del decreto legislativo n. 152 del 2006, come modificati dal d.lgs. 116/2020, che danno facoltà alle utenze non domestiche di non avvalersi del servizio pubblico di raccolta e smaltimento, dimostrando di aver avviato a recupero i rifiuti prodotti.
- ✓ In virtù della richiamata normativa, la tassa dovuta dalle utenze non domestiche è abbattuta nella quota variabile, in caso di avvio a recupero della totalità dei rifiuti assimilati che il produttore dimostri di aver avviato al recupero-riciclo, direttamente o tramite soggetto autorizzato nell'anno di riferimento, mediante specifica attestazione da presentarsi entro il 30 giugno, rilasciata dall'impresa a ciò abilitata, che ha effettuato l'attività di recupero;
- ✓ Intendendosi per recupero, ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. t), del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, una qualsiasi operazione il cui principale risultato sia di permettere ai rifiuti di svolgere un ruolo utile, sostituendo altri materiali che sarebbero stati altrimenti utilizzati per assolvere una particolare funzione o di prepararli ad assolvere tale funzione, all'interno dell'impianto o nell'economia in generale.

CONSAPEVOLE

- ✓ Delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, previste dall'art. 76 DPR 445/2000 e dall'art. 483 del Codice penale;
- ✓ Nel rispetto della normativa vigente e richiamata nella determinazione dal regolamento TARI di codesto Comune, dell'esclusione della corresponsione della componente variabile della TARI è subordinata alla previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi; resta, invece, dovuto il versamento della TARI relativa alla parte fissa;
- ✓ Che la presente richiesta ha validità biennale secondo quanto disciplinato dall'art 14 della L. 118/22;
- ✓ Che gli effetti delle richieste di variazione decorrono dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello della comunicazione.

SI COMUNICA CHE

A partire dall'anno 20XX, come disposto dall'articolo 238, comma 10 del D.lgs. 152/2006 e dal vigente regolamento comunale, si intende uscire dalla privativa comunale, conferendo e avviando al recupero tutti i rifiuti urbani prodotti di cui all'art 183, comma 1 lettera b-te) punto 2, D.lgs. n. 152/2006 ricorrendo al mercato e affidando la gestione a idoneo soggetto privato dotato delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente, per un periodo di 2 anni.



COMUNE DI SAN SALVO (CH)
Ufficio Tributi TARI

I rifiuti urbani per i quali intende rivolgersi direttamente al mercato privato per il loro recupero sono i seguenti:

Rifiuto prodotto (barrare)	Descrizione Rifiuto prodotto	Codice CER	Quantità recuperabile, in kg/anno (stima basata sulla produzione annua)
	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108	
	Rifiuti biodegradabili	200201	
	Rifiuti dei mercati	200302	
	Imballaggi in carta e cartone	150101	
	Carta e cartone	200101	
	Imballaggi in plastica	150102	
	Plastica	200139	
	Imballaggi in legno	150103	
	Legno, diverso da quello di cui alla voce 200137	200138	
	Imballaggi metallici	150104	
	Metallo	200140	
	Imballaggi materiali compositi	150105	
	Imballaggi in materiali misti	150106	
	Imballaggi in vetro	150107	
	Vetro	200102	
	Imballaggi in materia tessile	150109	
	Abbigliamento	200110	
	Prodotti tessili	200111	
	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318	
	Rifiuti ingombranti	200307	
	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128	
	Detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129	200130	
	Altri rifiuti non biodegradabili	200203	
	Rifiuti urbani indifferenziati	200301	

A sostegno della presente richiesta si allegano i seguenti documenti:

<input type="checkbox"/> Contratto siglato con la ditta affidataria del servizio:
<input type="checkbox"/> Relazione tecnica dalla quale si evincono le modalità di espletamento del servizio stesso;
<input type="checkbox"/> Documento di identità del rappresentante legale.

Sarà altresì cura, dello scrivente, in base alle disposizioni regolamentari imposte dal Comune, comunicare annualmente ed a consuntivo, la certificazione a dimostrazione dell'avvenuto avvio al recupero dei propri rifiuti prodotti.

Luogo e data

Firma



AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- ✓ Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti, sottoscritto e completo degli allegati richiesti. I dati contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori. In mancanza di tali dati non sarà possibile ritenere valida la dichiarazione.
- ✓ Codice Utente e Codice Utenza sono riportati all'interno del documento di riscossione.
- ✓ Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti, sottoscritto e completo degli allegati richiesti. **In mancanza di tali dati il documento non potrà essere considerato valido.**
- ✓ Come disciplinato dalla Delibera ARERA n.15/2022/R/rif del 18 gennaio 2022, recepito dall'art. 17 bis del vigente regolamento comunale, il seguente documento è da presentarsi entro il 30/06 dell'anno di riferimento con l'impegno di presentare rendicontazione attestante l'effettivo avvio a recupero dei rifiuti entro il 31/01 dell'anno successivo a quello di riferimento.
- ✓ Il presente modulo va recapitato esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata o di altro strumento telematico in grado di assicurare la certezza e la verificabilità dell'avvenuto scambio di dati.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei tributi comunali.

I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici.

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI SAN SALVO (CH), avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati.

I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti.

L'informativa completa è visionabile su sito <https://www.comunesansalvo.it> e presso gli sportelli comunali.

L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 come descritto nell'informativa presente sul sito e disponibile presso il comune.