



# CITTÀ di SAN SALVO

## PROVINCIA DI CHIETI



Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)

[www.comunesansalvo.it](http://www.comunesansalvo.it)

[protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it)

C.F. / P.IVA 00247720691

*Settore n° I - Ufficio Segreteria Generale-Affari Generali, Urp, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso, Controlli, Personale Parte Giuridica, U.P.D.  
Servizio: Segreteria Generale – 0873-340234*

**BANDO PER N. 15 BORSE LAVORO (ANNO 2024)  
PER DISOCCUPATI DI ALMENO SEI (6) MESI CON ESPERIENZE LAVORATIVE DI  
ALMENO TRE MESI NEL CAMPO DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE  
AD ESCLUSIONE DELL'ESPERIENZA MATURATA NELLE BORSE LAVORO**

**VERBALE N. 1 DEL 16/09/2024  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO "UFFICIO SEGRETERIA  
GENERALE – AFFARI GENERALI, URP, COMUNICAZIONE  
ISTITUZIONALE – CERIMONIALE, CONTENZIOSO, CONTROLLI,  
PERSONALE PARTE GIURIDICA U.P.D."**

L'anno duemilaventiquattro (2024) il giorno 16 del mese di Settembre, alle ore 10:30 e seguenti, presso l'Ufficio Personale di questo Comune, il Responsabile del Servizio, Dr. Aldo D'Ambrosio, con la Dott.ssa Bellucci Adriana, quale teste e segretario verbalizzante,

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 82 del 18/04/2024 avente ad oggetto: Approvazione P.I.A.O. Piano Integrato Di Attivita' E Organizzazione 2024-2026;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 155 del 25/07/2024, avente ad oggetto "Attivazione Bando Borse Lavoro scodellatrici - anno scolastico 2024/2025";

**VISTA** la determinazione N. 100/1359 del 31/07/2024 con la quale si approvavano l'avviso pubblico e lo schema di domanda relativo al "Bando per n. 15 Borse Lavoro per disoccupati con esperienze lavorative di almeno 3 mesi nel campo della somministrazione di alimenti e bevande ad esclusione dell'esperienza maturata nelle borse lavoro", per la durata dell'anno scolastico 2024/2025, *prorogabile secondo quanto previsto dal regolamento delle borse lavoro e prolungabile per il servizio di Colonia marina e servizi assegnati al servizio politiche sociali, nei limiti della disponibilità finanziaria prevista dal bilancio;*

**VISTO** il relativo regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta Municipale) n. 91 del 30/12/2011;

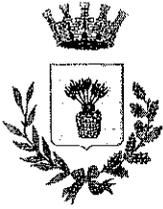
**CONSIDERATO** che sono pervenute al protocollo N. 17 richieste relative al bando in oggetto, tutte entro il termine di scadenza previsto nell'Avviso Pubblico (fissato al 26/08/2024 alle ore 13:00;

*Adriana Bellucci*



COMUNI  
RICICLONI





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI



Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)

www.comunesansalvo.it  
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it  
C.F. / P.IVA 00247720691

*Settore n° I - Ufficio Segreteria Generale-Affari Generali, Urp, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso, Controlli, Personale Parte Giuridica, U.P.D.  
Servizio: Segreteria Generale – 0873-340234*

**VISTA** la nostra nota, prot. N. 28502 del 27/08/2024, inviata al Centro per l'Impiego di Vasto, con la quale si chiedevano le attestazioni di posizioni lavorative storiche nonché lo stato di disoccupazione (almeno 6 mesi) dei candidati, per l'ammissione e formulazione della graduatoria bando borse lavoro 2024;

**VISTA** la nota dell'Ente, prot. N. 28503 del 27/08/2024, trasmessa al Centro per l'Impiego di Corigliano-Rossano (CS), con la quale si richiedevano l'attestazione della posizione lavorativa espletata in Calabria di una candidata ( domanda prot. n. 27837 del 20/08/2024);

**VISTE** le attestazioni di disoccupazione ed i C2 Storico, pervenuti:

1. dal Centro per l'Impiego di Corigliano-Rossano, acquisite agli atti dell'Ente con il prot. n. 29420 del 04/09/2024;
2. dal Centro per l'Impiego di Vasto, acquisite agli atti del Comune con Prot. n. 29977 del 09/09/2024;

## PROCEDE

secondo quanto stabilito dagli indirizzi contenuti nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 155 del 25/07/2024, e dal relativo bando:

- all'esame della regolarità formale e sostanziale delle domande pervenute, provvedendo ad escludere quelle non conformi come da **"Elenco dei non ammessi (Allegato A)"**, per le motivazioni in esso indicato, ai cui contenuti si rinvia e che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale;
- a valutare le domande ammesse, attribuendo i relativi punteggi, tenendo conto, così come stabilito dalla deliberazione di Giunta Municipale N. 155 del 25/07/2024, dell'esperienza lavorativa, della situazione dell'indicatore I.S.E.E. in corso di validità, e della composizione del nucleo familiare;
- a formulare, in base ai punteggi assegnati, la **"Graduatoria (Allegato B)"**, che parimenti forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Successivamente, alle ore 11:00 la Commissione dichiara chiusi i lavori e provvede a trasmettere il presente atto all'ufficio Politiche Sociali per i conseguenziali adempimenti di competenza.





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI



UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)

[www.comunesansalvo.it](http://www.comunesansalvo.it)

[protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it)

C.F. / P.IVA 00247720691

*Settore n° I - Ufficio Segreteria Generale-Affari Generali, Urp, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso,  
Controlli, Personale Parte Giuridica, U.P.D.*

*Servizio: Segreteria Generale – 0873-340234*

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Componente/Segretario verbalizzante F.to  
(Dott.ssa Bellucci Adriana)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Aldo D'Ambrosio)



COMUNI  
RICICLONI





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI



Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)  
www.comunesansalvo.it  
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it  
C.F. / P.IVA 00247720691

Settore n° 1 - Ufficio Segreteria Generale-Affari Generali, Urp, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso,  
Controlli, Personale Parte Giuridica, U.P.D.  
Servizio: Segreteria Generale – 0873-340234

## ALLEGATO A

ELENCO NON AMMESSI	
PROTOCOLLO ISTANZA BANDO BORSE LAVORO	MOTIVAZIONE
N. 27397 DEL 12/08/2024	MANCA REQUISITO STATO DISOCCUPAZIONE 6 MESI
N. 28285 DEL 26/08/2024	MANCA REQUISITO ESPERIENZA LAVORATIVA IN SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE





COMUNI  
RICICLONI





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI



UNO DEI 100 COMUNI DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)

www.comunesansalvo.it

protocollo@comunesansalvo.legalmail.it

C.F. / P.IVA 00247720691

Settore n° I - Ufficio Segreteria Generale-Affari Generali, Urp, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso, Controlli, Personale Parte Giuridica, U.P.D.  
Servizio: Segreteria Generale – 0873-340234

## ALLEGATO B

### GRADUATORIA BORSE LAVORO-SCODELLATRICI A.S. 2024/2025

N.	PROTOCOLLO ISTANZA BANDO BORSE LAVORO	DATA ANZIANITA' ISCRIZIONE LISTA DISOCCUPATI	PUNTEGGI			TOTALE PUNTEGGI	NOTE
			ESPERIENZA LAVORATIVA	INDICATORE ISEE	COMPOS. NUCLEO FAMILIARE		
1	N. 28072 DEL 22/08/2024	07/07/2016	3	2,5	3	8,5	
2	N. 27943 DEL 21/08/2024	09/06/2016	2	2,5	3	6,5	*
3	N. 27064 DEL 08/08/2024	25/11/2016	2	2,5	2	6,5	
4	N. 27837 DEL 20/08/2024	05/05/2015	1	2,5	2	5,5	
5	N. 27925 DEL 21/08/2024	29/08/2011	3	0	2	5	*
6	N. 26349 DEL 02/08/2024	22/09/2014	3	0	2	5	*
7	N. 28058 DEL 22/08/2024	10/10/2019	3	0	2	5	*
8	N. 28035 DEL 22/08/2024	19/10/2021	3	0	2	5	*
9	N. 28037 DEL 22/08/2024	16/12/2021	3	0	2	5	
10	N. 27758 DEL 19/08/2024	08/11/2010	1	1,5	2	4,5	*
11	N. 26655 DEL 06/08/2024	28/05/2012	1	1,5	2	4,5	*
12	N. 26330 DEL 02/08/2024	14/06/2016	2	2,5	0	4,5	
13	N. 26852 DEL 07/08/2024	15/01/2014	1	0,5	2	3,5	
14	N.27944 DEL 21/08/2024	11/09/2023	3	0	1	4	
15	N. 28249 DEL 26/08/2024	16/05/2013	1	0	1	2	

\*Precede perché iscritta prima nelle liste di disoccupazione



COMUNI RICICLONI



Handwritten signature: *Stefano Bellusci*

