



*Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237*

### **PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 3 CONCESSIONI DI POSTEGGIO PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE**

**PRESSO IL VECCHIO E NUOVO CIMITERO DI SAN SALVO**

**PER IL PERIODO DAL 31/10/2024 AL 03/11/2024**

**Il Responsabile del Servizio**

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 11/02/1998 ad oggetto “Piano di Sviluppo e di adeguamento della rete di vendita: commercio al minuto in sede fissa – commercio su aree pubbliche - Adozione” con la quale si è provveduto a disciplinare il commercio su aree pubbliche;

**Considerato** che nella suddetta deliberazione, nella sezione “Piano di sviluppo e di adeguamento della rete di vendita - Commercio su aree pubbliche”, sottosezione “Valutazioni economiche”, si specifica che: *“per le festività del 1° novembre nell’area antistante il Cimitero sarà data la possibilità di posteggio per la vendita di fiori e piante per un massimo di 5 posti ad agricoltori e fioristi. In sede stabile, davanti all’ingresso del Cimitero. Verranno costruiti dal Comune n. 2 box che saranno occupati, con la tipologia A, per la vendita di piante e fiori.”;*

**Dato atto** che, alla data odierna, i 2 box non sono stati ancora costruiti e che il cimitero vecchio è oggetto di lavori;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere con una riorganizzazione dei posteggi sopra citati;

**Richiamata** la Legge Regionale Abruzzo 31 luglio 2018, n. 23 - Testo unico in materia di commercio. (Approvata dal Consiglio regionale con verbale n. 110/6 del 2 luglio 2018, pubblicata nel BURA 13 agosto 2018, n. 77 Speciale ed entrata in vigore il 14 agosto 2018);

**Considerato** che la suddetta legge regionale, all’art. 85 - (Concessione di posteggio), comma 2, disciplina che *“La concessione di posteggio nei mercati, ivi compresi i posteggi isolati, o nelle fiere ha una durata pari a dodici anni salvo diversa determinazione dei Comuni nel rispetto dell’Intesa.”;*

**Visto** il decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l’art. 70 comma 5° secondo cui *“con intesa in sede di conferenza unificata, ai sensi dell’art. 8, comma 6° della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all’articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell’impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione nei posteggi per l’esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche dalle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del*



COMUNI  
RICICLONI





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI

  
UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)  
www.comunesansalvo.it  
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it  
C.F. / P.IVA 00247720691

*Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237*

presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie”,

**Richiamata** l'intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del suddetto articolo 70 del D. Lgs. 59/2010;

**Visto** il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013, attuativo dell'Intesa sopra richiamata;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2023, n. 214 - Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022 - entrata in vigore il 31/12/2023 che, all'art. 11, comma 1 – “Modalità di assegnazione delle concessioni per il commercio su aree pubbliche” – sancisce che: “A decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge, le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche sono rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo linee guida adottate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge.”;

**Considerato che** i criteri per l'attribuzione dei posteggi da emanarsi sulla base delle indicazioni della Conferenza Unificata Stato Regioni, malgrado previsti dalla norma entro il mese di marzo 2024, ad oggi non sono ancora stati emanati;

**Ritenuto**, per tutte le motivazioni sopra esposte, nell'incertezza normativa sopra richiamata e in attesa di emanazione dei criteri per l'attribuzione dei posteggi definitivi, di dover avviare una procedura di selezione, sperimentale, per l'assegnazione di n. 3 concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche come di seguito indicato:

## 1° posteggio:

**Luogo: Cimitero vecchio lato sinistro;**

**Superficie totale: 10 mq (2mt. x 5mt.);**

**Tipologia: vendita di fiori e piante;**

**Durata: dal 31/10/2024 al 03/11/2024;**



COMUNI  
RICICLONI





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI

  
UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)  
[www.comunesansalvo.it](http://www.comunesansalvo.it)  
[protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it)  
C.F. / P.IVA 00247720691

Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237

## 2° posteggio:

**Luogo:** Cimitero vecchio lato destro;

**Superficie totale:** 10 mq (2mt. x 5mt.);

**Tipologia:** vendita di fiori e piante;

**Durata:** dal 31/10/2024 al 03/11/2024;

## 3° posteggio:

**Luogo:** Cimitero nuovo;

**Superficie totale:** 10 mq (2mt. x 5mt.);

**Tipologia:** vendita di fiori e piante;

**Durata:** dal 31/10/2024 al 03/11/2024;

**Viste** le planimetrie allegate, fornite dall'Ufficio tecnico del comune;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Comando di Polizia Locale con nota prot. 34363 del 09/10/2024;

**Visto** il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 e ss.mm.ii.;

**Visto** il decreto legislativo 18 maggio 2001, n. 228 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. Lgs. N. 222/2016;



COMUNI  
RICICLONI





# CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI

  
UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)  
www.comunesansalvo.it  
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it  
C.F. / P.IVA 00247720691

Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237

Vista la Legge Regionale n. 23/2018 “Testo Unico in materia di commercio”;

## RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione, in via sperimentale, per l'assegnazione di n. 3 concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche, presso il nuovo e vecchio cimitero comunale, come di seguito indicato:

### 1° posteggio:

**Luogo: Cimitero vecchio lato sinistro;**

**Superficie totale: 10 mq (2mt. x 5mt.);**

**Tipologia: vendita di fiori e piante;**

**Durata: dal 31/10/2024 al 03/11/2024;**

### 2° posteggio:

**Luogo: Cimitero vecchio lato destro;**

**Superficie totale: 10 mq (2mt. x 5mt.);**

**Tipologia: vendita di fiori e piante;**

**Durata: dal 31/10/2024 al 03/11/2024;**

### 3° posteggio:

**Luogo: Cimitero nuovo;**



COMUNI  
RICICLONI





*Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237*

**Superficie totale: 10 mq (2mt. x 5mt.);**

**Tipologia: vendita di fiori e piante;**

**Durata: dal 31/10/2024 al 03/11/2024;**

Per tali posteggi non è prevista l'assegnazione giornaliera alla spunta, in caso di assenza del titolare.

### **ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE DI POSTEGGIO**

La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche (1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6, 0,5 per frazioni di anno inferiori ai sei mesi, **fino ad un massimo di 20 punti**);
- eventuale anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione (1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6, 0,5 per frazioni di anno inferiori ai sei mesi, **fino ad un massimo di 10 punti**);
- eventuale regolarità dei pagamenti dei canoni di occupazione suolo pubblico (per il posteggio oggetto della presente concessione) (**punti 5**);

A parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito istituzionale, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it) o consegnate direttamente a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune durante gli ordinari orari di apertura.

Le domande, pena l'esclusione dalla selezione medesima dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24/10/2024.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'ente.



COMUNI  
RICICLONI





*Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237*

### CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda dovrà contenere, a pena di inammissibilità:

- indicazione del posteggio al quale si riferisce la domanda;
- dati anagrafici del richiedente;
- codice fiscale e/o partiva iva;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese;
- autocertificazione dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e ss.mm.ii. del titolare ovvero del legale rappresentante e dei soci;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- autorizzazione al commercio su aree pubbliche o comunicazione nel caso di produttori agricoli;
- certificato C.C.I.A.A. o autocertificazione;
- certificato di regolarità contributiva DURC o autocertificazione;

Alla domanda dovranno essere allegati, inoltre, i seguenti documenti (se in possesso):

- autocertificazione in merito all'anzianità di presenza;
- ricevute di pagamento canoni anni precedenti.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal Codice Penale, si procederà all'annullamento d'ufficio della stessa.

### CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la presentazione delle domande fuori dal termine previsto e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci nei casi previsti;
- la mancanza degli allegati richiesti come sopra specificato;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;





**Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237**

- la presentazione della domanda sul modello diverso da quello allegato al presente bando.

### GRADUATORIA

La graduatoria per l'assegnazione dei posteggi, redatta secondo ordine di punteggio, sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune di San Salvo.

### VERSAMENTO DEL CANONE

Per l'occupazione dell'area verrà rilasciata una concessione di occupazione di suolo pubblico secondo le tariffe vigenti al momento dell'assegnazione.

### DECADENZA

Gli assegnatari del posteggio dovranno garantire la continuità dell'attività concessa per l'intero periodo di assegnazione. Eventuali sospensioni dovranno essere motivate e comunicate tempestivamente tramite pec all'indirizzo protocollo: [protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it).

Per le altre disposizioni si rimanda alla L.R. 31 luglio 2018 n. 23, al D.Lgs. 228/2001 e al D.Lgs. 114/1998.

### RISERVE

Il Comune di San Salvo si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dei posteggi in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti che non consentano lo svolgimento della suddetta attività.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e nonché del Regolamento UE n. 679/2016 saranno trattati e diffusi con strumenti informatici:

- nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti;
- in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della L. 241/90;

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di San Salvo;





# CITTÀ di SAN SALVO

## PROVINCIA DI CHIETI

  
UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7  
66050, San Salvo (CH)  
[www.comunesansalvo.it](http://www.comunesansalvo.it)  
[protocollo@comunesansalvo.legalmail.it](mailto:protocollo@comunesansalvo.legalmail.it)  
C.F. / P.IVA 00247720691

*Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237*

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale e sull'Albo Pretorio del Comune di San Salvo per 15 giorni consecutivi.

San Salvo, 09/10/2024

Il Responsabile del Servizio

Dott. William Turilli



COMUNI  
RICICLONI

