



CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI


UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7
66050, San Salvo (CH)
www.comunesansalvo.it
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it
C.F. / P.IVA 00247720691

Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237

Marca da
bollo da
€ 16,00

Al Comune di San Salvo
Servizio Attività Produttive - CED
PEC: protocollo@comunesansalvo.legalmail.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per l'assegnazione di concessione di posteggio

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ nazionalità _____ e
residente in _____ prov. _____ Via _____ n. _____
cap. _____ codice fiscale _____ partita iva _____
tel. _____ email _____ pec _____
n. iscrizione al Registro delle Imprese _____ del _____
presso la C.C.I.A.A. di _____

in qualità di:

- titolare dell'omonima impresa individuale
 legale rappresentante della società _____

con sede legale in _____ prov. _____ via _____
n. _____ cap. _____ codice fiscale _____ partita iva _____
tel. _____ email _____ pec _____
n. di iscrizione al Registro delle Imprese _____ del _____
presso la C.C.I.A.A. di _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione di una concessione di posteggio, indetta dal Comune di San Salvo con avviso del 04/10/2024:

- 1° posteggio:** Villa Comunale tre giorni a settimana più le festività
- 2° posteggio:** Piazza San Vitale sabato pomeriggio



COMUNI
RICICLONI





Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive - 0873-340251/236/237

A TAL FINE DICHIARA

a pena di inammissibilità della domanda:

di aver preso visione del bando e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni riportate nello stesso;

di essere in possesso del requisito professionale di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii.;

di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii.;

nel caso di società:

che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii.:

- ✓ Legale rappresentante: _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____
- ✓ Socio: _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____
- ✓ Socio: _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____
- ✓ Socio: _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____
- ✓ Preposto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____
- ✓ Altro: _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____ cap _____

che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

(solo in caso di società) che nei confronti dei soci non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136; **(compilare l'allegato A)**

di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'esercizio dell'attività su area pubblica;

di rispettare le norme e prescrizioni specifiche dell'attività, di urbanistica, di igiene pubblica, di igiene edilizia, di tutela ambientale, di tutela della salute nei luoghi di lavoro, di sicurezza alimentare e i regolamenti di polizia urbana;

che la struttura mobile/chiosco utilizzati per la somministrazione di alimenti e bevande sono conformi alla normativa sanitaria vigente e che sono autorizzate con il n° _____ del _____;



COMUNI
RICICLONI





Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237

- di rispettare le norme di sicurezza, quelle poste a tutela dell'incolumità pubblica e quelle poste a salvaguardia della salute dei lavoratori;
- di rispettare le prescrizioni di cui alla nota del Ministero dell'Interno prot. 0003794 del 12/03/2014 (nel caso di utilizzo di bombole GPL per l'alimentazione di apparecchi per la cottura o riscaldamento di alimenti);
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016.

AI FINI DELLA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DICHIARA:

- di essere impresa iscritta al registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ con il n. _____ dal _____ quale impresa attiva per il commercio su area pubblica;

Allega alla presente domanda:

- indicazione del posteggio al quale si riferisce la domanda (obbligatorio);
- dati anagrafici del richiedente (obbligatori);
- codice fiscale e/o partiva iva (obbligatori);
- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese (obbligatori);
- autocertificazione dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e ss.mm.ii. del titolare ovvero del legale rappresentante e dei soci (obbligatorio);
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (obbligatorio);
- copia del documento di identità (obbligatorio);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) (obbligatorio);
- autorizzazione al commercio su aree pubbliche (obbligatorio);
- certificato C.C.I.A.A. o autocertificazione (obbligatorio);
- certificato di regolarità contributiva DURC o autocertificazione (obbligatorio);
- autocertificazione in merito all'anzianità di presenza (se in possesso);
- ricevute di pagamento canoni anni precedenti (se in possesso).

Data _____

Firma _____



COMUNI
RICICLONI





CITTÀ di SAN SALVO

PROVINCIA DI CHIETI


UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA GRANDE ITALIA

Piazza Papa Giovanni XXIII, 7
66050, San Salvo (CH)
www.comunesansalvo.it
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it
C.F. / P.IVA 00247720691

Settore n° III - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi, Attività Produttive, CED - Servizio: Attività Produttive – 0873-340251/236/237

ALLEGATO A

Dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di divieto da compilarsi a cura degli altri componenti della società.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
Stato _____ il _____ cittadinanza _____
residente a _____ prov. _____ via _____
n. _____ cap _____ C.F./P.IVA _____
tel. _____ email _____ pec _____

in qualità di socio _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136".

Data _____

Firma _____



COMUNI
RICICLONI

