



COMUNE DI SAN SALVO

Provincia di Chieti



ORIGINALE COPIA

Proposta n.2236

Area, Sezione o Unità di Staff:

**SERVIZIO: SEGRETERIA E AFFARI GENERALI-URP-COMUNICAZIONE
ISTITUZIONALE-CONTENZIOSO-CONTROLLI-PERSONA**

DETERMINAZIONE

N.ro 137 /1936 del 28/10/2024

OGGETTO PROCEDURA VALUTATIVA PER PROGRESS. TRA LE AREE PER COPERT. DI N. 1 POSTO, DA AREA ISTRUTTORI AD AREA FUNZIONARI SETT. PERSONALE (EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 ED ART. 13, CC.6-8, CCNL 16/11/2022). AMMISSIONE CANDIDATO E NOM. COMM.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto di regolarità tecnica
In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL , si esprime parere: Favorevole.
- Visto contabile
In ordine alla regolarità contabile della presente proposta e visto attestante la copertura finanziaria (ART. 147 bis TUEL) , si esprime parere: favorevole.
- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 comma 7 TUEL) si esprime parere: favorevole.

Attesta che il programma dei pagamenti di cui alla presente determinazione è:

- Compatibile
- NON compatibile

con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) punto 2) D.L. 78/2009)

adotta la seguente determinazione:

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 38 del 21/09/2023 prot. n. 30639, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità ad interim del Servizio “*Ufficio Segreteria Generale – Affari Generali, URP, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso, Controlli, Personale parte giuridica, U.P.D*” e successivamente prorogata al 31/12/2024 con il Decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2024 Prot. n. 21418;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 13/03/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18/03/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 18/04/2024 è stato approvato il P.I.A.O. per il 2024/2026

Vista la propria determinazione n. **123/1767 del 08/10/2024**, con cui è stata indetta la procedura valutativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo di questo Ente, ai sensi dell’art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 ed artt. 2 e 3 del regolamento per la disciplina delle procedure transitorie comparative per le progressioni verticali tra aree del Comune di San Salvo (art. 52, c.1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc.6-8, CCNL 16/11/2022) destinata alla copertura di:

- **n. 1 FUNZIONARIO e dell’Elevata Qualificazione nel Settore Personale** - passaggio da Area degli Istruttori;

Considerato:

- che, con il provvedimento suddetto, è stato approvato il relativo Schema di Avviso di selezione, unitamente allo schema di domanda di partecipazione, allegati al citato atto quale parte integrante e sostanziale;
- che in data 08/10/2024 è stato pubblicato l’ Avviso per la progressione verticale per la categoria e figura professionale programmata nel PTFP 2023-2025 - anno 2024, all’Albo Pretorio on-line del Comune di San Salvo, sul sito istituzionale del Comune di San Salvo [www.comunesansalvo.it] nella sezione “*Avvisi, bandi e concorsi*” e nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” - sottosezione “*Bandi di concorso*”, al fine di garantirne la massima diffusione e conoscenza;

Preso atto che alla data del 23/10/2024 alle ore 12:00, (scadenza della presentazione delle domande di partecipazione prevista nell’Avviso) sono pervenute le seguenti domande di partecipazione alla selezione per la categoria e figura professionale programmata, presentate dai dipendenti a tempo indeterminato di questo Ente:

- a) **n. 1 domanda** per il passaggio da area da ISTRUTTORI (ex categoria C) all’area dei FUNZIONARI e dell’Elevata Qualificazione (ex categoria D) nel **Settore Personale**;

Dato atto che è stato accertato il possesso dei requisiti previsti nell’avviso di selezione e che, nell’allegato “A”, è indicato il partecipante ammesso;

Ritenuto di ammettere alla procedura valutativa predetta perché in possesso dei requisiti previsti, rispettivamente:

- a) **n. 1 candidato** per il passaggio da area da ISTRUTTORI (ex categoria C) all’area dei FUNZIONARI e dell’Elevata Qualificazione (ex categoria D) nel **Settore Personale**;

Rilevata la necessità di nominare la Commissione esaminatrice della procedura sopra richiamata, composta da esperti in materia appartenenti possibilmente ad entrambi i sessi, come prevede l’art. 57, comma1, lettera a) del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del vigente regolamento per la disciplina delle procedure transitorie comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c.1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc.6-8, CCNL 16/11/2022) approvato da questo Ente con deliberazione di Giunta Municipale n. 253 del 17/11/2023;

Considerato quanto disposto dall'art. 4 "**Commissione giudicatrice**" del regolamento per la disciplina delle procedure transitorie comparative per le progressioni verticali tra aree, di sopra richiamato, ovvero che: "1. La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione esaminatrice formata da **tre componenti**, nominata dal Responsabile del servizio personale, in conformità a quanto dalla vigente disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalle norme sul reclutamento del personale.

2. La Commissione sarà presieduta dal Segretario Generale.”;

Preso atto del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Ente, approvato con la Deliberazione di G.M. n. 45 del 06/02/2001 e ss.mm.ii., il cui solo articolo 67 relativo ai "**Compensi ai componenti della commissione esaminatrice**" è stato integralmente sostituito ai sensi della Deliberazione di G.M. n. 45 del 27/02/2024;

Precisato, altresì, che nessun compenso verrà corrisposto ai componenti interni della Commissione esaminatrice, individuata secondo le norme predette;

Accertato che nella composizione della Commissione giudicatrice viene garantita pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di provvedere a nominare, quali membri della commissione esaminatrice nella qualità di esperti dotati di specifica e comprovata esperienza e competenza rispetto alla procedura valutativa richiamata, i seguenti componenti, rispettivamente:

✓ **COMMISSIONE RELATIVA ALLA PROGRESSIONE TRA LE AREE PER N. 1 PASSAGGIO DA AREA DEGLI ISTRUTTORI AD AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE SETTORE PERSONALE:**

Presidente	Dott. Aldo D'AMBROSIO	Segretario Generale
Componente esperto	Dott.ssa Gorizia Natascia DELL'OSA	Area Funzionari del Comune di San Salvo
Componente esperto	Rag. Nicola DI NARDO	Area Funzionari Contabili del Comune di San Salvo
Segretario di Commissione	Dott.ssa Adriana BELLUCCI	Istruttore dei servizi amministrativi – ufficio personale – Comune di San Salvo
Sostituto Segretario di Commissione	Dott.ssa Maria Camilla CILLI	Funzionario dei servizi amministrativi – ufficio personale – Comune di San Salvo

Ricordato che i componenti della Commissione esaminatrice, all'atto dell'insediamento della commissione stessa, devono sottoscrivere apposita dichiarazione, dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità previste dalla vigente normativa in materia, e che in caso contrario decadranno dalla nomina;

Preso atto della Deliberazione di Giunta Municipale n. 21 del 30/01/2024 (Piano di Azioni Positive per il triennio 2024-2026);

Visto l'art. 57, comma 1-bis, D. Lgs. n. 165/2001 in base al quale, l'atto di nomina della Commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito la selezione che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1 lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e ss.mm.ii.;

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026, approvato;

D E T E R M I N A

Per le ragioni di cui in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione:

- **di ammettere** alla procedura valutativa per la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo di questo Ente, ai sensi dell'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 ed artt. 2 e 3 del regolamento per la disciplina delle procedure transitorie comparative per le progressioni verticali tra aree del Comune di San Salvo, indetta con propria determinazione **n.123/1767** del 08/10/2024:
 - a) **n. 1 candidato** per il passaggio da area da **ISTRUTTORI (ex categoria C1)** all'area dei **FUNZIONARI ed Elevata qualificazione (ex categoria D1)** nel **Settore Personale**;
- **di considerare** come parte integrante e sostanziale al presente atto, l'allegato "A" contenente l'elenco dei candidati ammessi alla selezione in oggetto:
Allegato "A" PROGRESSIONE TRA LE AREE PER N. 1 PASSAGGIO DA AREA DEGLI ISTRUTTORI AD AREA DEI FUNZIONARI NEL SERVIZIO DI ECONOMICO E FINANZIARIO
- **di nominare** quali membri della commissione esaminatrice nella qualità di esperti dotati di specifica e comprovata esperienza e competenza rispetto alla procedura valutativa richiamata, i seguenti componenti, rispettivamente:

Presidente	Dott. Aldo D'AMBROSIO	Segretario Generale
Componente esperto	Dott.ssa Gorizia Natascia DELL'OSA	Area Funzionari del Comune di San Salvo
Componente esperto	Rag. Nicola DI NARDO	Area Funzionari Contabili del Comune di San Salvo
Segretario di Commissione	Dott.ssa Adriana BELLUCCI	Istruttore dei servizi amministrativi – ufficio personale – Comune di San Salvo
Sostituto Segretario di Commissione	Dott.ssa Maria Camilla CILLI	Funzionario dei servizi amministrativi – ufficio personale – Comune di San Salvo

- **di stabilire** che nessun compenso verrà corrisposto ai componenti della commissione esaminatrice, in quanto dipendenti dell'Ente che procede alla selezione in oggetto;
- **di dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso alla Consigliera di parità regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- **di trasmettere** la presente determinazione alla Commissione esaminatrice unitamente alle domande di partecipazione;
- **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Salvo, sul sito istituzionale del Comune di San Salvo [www.comunesansalvo.it] nella sezione "Avvisi, bandi e concorsi" e nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", affinché gli interessati possano averne conoscenza;
- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Allegato "A"

N.	PROTOCOLLO CANDIDATURE	ISTRUTTORIA DOMANDA	AMMISSIONE CANDIDATO
1	N. 36106 DEL 23/10/2024	REGOLARE	AMMESSO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Aldo D'Ambrosio in data 28/10/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Adriana Bellucci)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Aldo D'ambrosio)

La presente è pubblicata all'albo Pretorio elettronico per gg. 15
dal 28/10/2024 al 12/11/2024

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Aldo D'ambrosio)

*Determinazione n.ro: 137/1936 del 28/10/2024 - SERVIZIO:
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI-URP-COMUNICAZIONE
ISTITUZIONALE-CONTENZIOSO-CONTROLLI-PERSONA*