



COMUNE DI SAN SALVO

Provincia di Chieti



ORIGINALE COPIA

Proposta n.2313

Area, Sezione o Unità di Staff:

**SERVIZIO: SEGRETERIA E AFFARI GENERALI-URP-COMUNICAZIONE
ISTITUZIONALE-CONTENZIOSO-CONTROLLI-PERSONA**

DETERMINAZIONE

N.ro 141 /2005 del 11/11/2024

**OGGETTO GRADUATORIA SUPPLETIVA PER N. 15 BORSE LAVORO NEL
CAMPO DELLA DISTRIBUZIONE DEI PASTI NELLE SCUOLE PER
DISOCCUPATI CON ESPERIENZE LAVORATIVE DI ALMENO 3
MESI NEL CAMPO DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E
BEVANDE - APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto di regolarità tecnica
In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL , si esprime parere: Favorevole.
- Visto contabile
In ordine alla regolarità contabile della presente proposta e visto attestante la copertura finanziaria (ART. 147 bis TUEL) , si esprime parere: favorevole.
- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 comma 7 TUEL) si esprime parere: favorevole.

Attesta che il programma dei pagamenti di cui alla presente determinazione è:

- Compatibile
- NON compatibile

con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) punto 2) D.L. 78/2009)

adotta la seguente determinazione:

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2024 Prot. 21418, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità ad interim del Servizio *“Ufficio Segreteria Generale – Affari Generali, URP, Comunicazione Istituzionale – Cerimoniale, Contenzioso, Controlli, Personale parte giuridica, U.P.D”* fino al 31/12/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 20/02/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP, per il periodo 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 18/03/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario, per l’esercizio 2024/2026;
- con delibera di Giunta Municipale n. 1 del 09/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio, per l’esercizio 2024;
- con delibera della Giunta Municipale n. 82 del 18/04/2024 è stato approvato il P.I.A.O. per il 2024/2026;

VISTA la richiesta di personale per il servizio mensa nelle scuole del comune da parte del Responsabile del Servizio Politiche Sociali, acquisita al protocollo dell’Ente in data 16/07/2024 n. 24294, per assicurare la presenza di n. 15 persone da adibire allo scodellamento per il prossimo anno scolastico 2024/2025 fino al 31/07/2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 155 del 25/07/2024, immediatamente eseguibile, con la quale si istituiscono n. 15 “Borse lavoro” per l’anno scolastico 2024/2025, atte all’inserimento lavorativo a beneficio di residenti nel nostro Comune che si trovano in condizioni di “svantaggio/bisogno” sociale, demandando al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti di competenza;

VISTA la propria determinazione n. 100/1359 del 31/07/2024 di approvazione dell’Avviso Pubblico e dello Schema di domanda per n. 15 Borse Lavoro per disoccupati con almeno sei mesi (6 mesi), con esperienze lavorative di almeno tre mesi nel campo della somministrazione di alimenti e bevande con esclusione dell’esperienza maturata nelle borse lavoro;

RILEVATO che il numero di domande relative al bando predetto, presentate regolarmente all’Ente entro i termini indicati nel bando risultavano essere n. 15, ovvero esattamente il numero delle borse lavoro indette dal Comune;

VISTA la nota del Responsabile del Servizio Politiche Sociale protocollo n. 34137 del 08/10/2024, con la quale richiedeva di procedere alla riapertura dei termini per il bando di borse lavoro anno 2024- 2025;

VISTA la propria determinazione n.127/1829 del 15/10/2024 , con la quale si procedeva alla pubblicazione **del Bando per la Graduatoria Suppletiva** per n. 15 Borse Lavoro per disoccupati con almeno sei mesi (6 mesi), con esperienze lavorative di almeno tre mesi nel campo della somministrazione di alimenti e bevande con esclusione dell’esperienza maturata nelle borse lavoro per l’anno scolastico 2024-2025, da utilizzare esclusivamente per procedere ad un’eventuale sostituzione delle borsiste già in servizio presso le mense scolastiche del Comune di San Salvo , regolarmente pubblicata unitamente all’Avviso Pubblico ed allo schema di domanda sul sito istituzionale dell’Ente in data 15/10/2024 all’Albo Pretorio, nonché nella sezione Avvisi e su Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell’Ente;

VISTO il verbale n. 1 del 11/11/2024 con il quale il Responsabile del Servizio ha formalizzato l’elenco dei non ammessi e la graduatoria degli ammessi alla **graduatoria suppletiva per le Borse Lavoro** per l’anno scolastico 2024-2025, secondo i criteri stabiliti nell’Avviso Pubblico ovvero tenendo conto **dell’Esperienza lavorativa, dell’Indicatore I.S.E.E. e della composizione del nucleo familiare;**

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'approvazione del suddetto verbale unitamente agli allegati:

- Elenco dei non Ammessi (Allegato A);
- Graduatoria Vincitori Borse Lavoro (Allegato B);

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il bilancio approvato 2024-2026;

D E T E R M I N A

Per le ragioni di cui in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione:

DI APPROVARE integralmente il verbale n. 1 del 11/11/2024 allegato alla presente determinazione, relativo al "Bando per la **Graduatoria Suppletiva per n. 15 Borse Lavoro** per disoccupati di almeno 6 mesi, con esperienze lavorative di almeno 3 mesi nel campo della somministrazione di alimenti e bevande ad esclusione dell'esperienza maturata con le borse lavoro", (per la durata massima dell'anno scolastico 2024/2025-compreso colonia estiva), unitamente all'Elenco dei non ammessi ed alla Graduatoria finale dei vincitori;

DI TRASMETTERE al Responsabile del Servizio Politiche Sociali di questo Ente la graduatoria finale suppletiva delle Borse Lavoro per gli adempimenti di propria competenza, così come stabilito nella delibera di giunta n. 155 del 25/07/2024;

DI DARE ATTO che la graduatoria finale è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, nonché nella sezione Avvisi (Avvisi, Bandi e Concorsi) e nell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Aldo D'Ambrosio in data 11/11/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Adriana Bellucci)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Aldo D'ambrosio)

La presente è pubblicata all'albo Pretorio elettronico per gg. 15
dal 11/11/2024 al 26/11/2024

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Aldo D'ambrosio)

*Determinazione n.ro: 141/2005 del 11/11/2024 - SERVIZIO:
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI-URP-COMUNICAZIONE
ISTITUZIONALE-CONTENZIOSO-CONTROLLI-PERSONA*